

**z dnia 21 września 2020 roku**

**w sprawie wyznaczenia koordynatorów do spraw dostępności Urzędu Gminy Skołyszyn**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 t.j) oraz art.3 pkt.1 i art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062 t.j.)

**zarządzam się co następuje:**

**§ 1**

W Urzędzie Gminy Skołyszyn wyznacza się następujące osoby do pełnienia funkcji:

- 1) **koordynatora do spraw dostępności architektonicznej**- Pana Wojciecha Krasa, Kierownika Referatu GIPR,
- 2) **koordynatora do spraw dostępności cyfrowej**- Pana Artura Sowińskiego- informatyka,
- 3) **koordynatora ds. dostępności informacyjno- komunikacyjnej** – Panią Izabelę Jankowską – Zawadę- Sekretarza Gminy

**§ 2**

1. **Do zadań Koordynatora do spraw dostępności architektonicznej** należy w szczególności zapewnianie:

- 1) opiniowaniem projektów pod kątem spełnienia wymogów bezpieczeństwa i dostępności dla osób z niepełnosprawnością,
- 2) oceną zgodności przyjętych rozwiązań z obowiązującymi Standardami i Wytycznymi,
- 3) szczegółową oceną rozwiązań technicznych stosowanych tak w przestrzeni publicznej, jak i we wnętrzach obiektów,
- 4) oceną dostępności m.in. obiektów, ulic, placów, parkingów, terenów zielonych,
- 5) wskazywaniem do stosowania autorskich rozwiązań Standardów oraz Wytycznych dla osób z niepełnosprawnościami, seniorów, rodziców z dziećmi, osób o ograniczonej mobilności,
- 6) współpracą ze środowiskami osób z niepełnosprawnościami (fundacje, stowarzyszenia),
- 7) współpracą z inwestorami, konsultacjami i pomocą we wdrażaniu Standardów i Wytycznych w projektach realizowanych na terenach Gminy Skołyszyn,
- 8) długofalowym projektem etapowego dostosowania gminy do obowiązujących norm projektowania uniwersalnego (tzw. mapa drogowa),
- 9) systemu raportowania danych dotyczących dostępności architektonicznej.

2. **Do zadań koordynatora do spraw dostępności cyfrowej** należy w szczególności zapewnienie:

- 1) na stronie internetowej Gminy Skołyszyn (tj. strona Gminy oraz BIP) informacji o zakresie jego działalności w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst

- odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
- 2) spełnienia wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848), w tym:
    - a) zapewnienie spełnienia przez strony internetowe Gminy Skołyszyn (tj. strona Gminy oraz BIP) wymagań określonych w załączniku do ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
    - b) sporządzanie i publikowanie deklaracji dostępności stron internetowych Gminy Skołyszyn (tj. strona Gminy oraz BIP) lub aplikacji mobilnych będących w jej posiadaniu,
    - c) dokonywanie przeglądu i aktualizacji deklaracji dostępności stron internetowych Gminy Skołyszyn (tj. strona Gminy oraz BIP) lub aplikacji mobilnych będących w jej posiadaniu do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku, gdy strona internetowa lub aplikacja mobilna podlega zmianom mogącym mieć wpływ na jej dostępność cyfrową,
    - d) weryfikowanie aktualności wykazów, o których mowa w art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, w zakresie stron internetowych Urzędu oraz informowanie ministra właściwego do spraw informatyzacji o konieczności ich zmiany lub uzupełnienia, w terminie 30 dni od dnia publikacji tych wykazów.
  - 3) systemu raportowania danych dotyczących dostępności cyfrowej strony Gminy Skołyszyn (tj. strona Gminy oraz BIP) .
3. **Do zadań koordynatora do spraw dostępności informacyjno- komunikacyjnej należy w szczególności:**
- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Gminy,
  - 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - 3) monitorowanie działalności Urzędu Gminy w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - 4) odpowiada za publikację raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

### § 3

Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym koordynatorom.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
*[Podpis]*  
mgr Bogusław Kręcisz

*[Podpis]*  
K. as w g. cala

**SEKRETARZ GMINY**

*[Podpis]*  
Isabella Janowska-Zawada

Sprawdzono pod względem  
prawnym  
**RADCA PRAWNY**  
data *[Podpis]* podpis  
Rz-R-373