

**Zarządzenie Nr 199/2018
Wójta Gminy Skołyszyn
z dnia 21 listopada 2018 r.**

zmieniające Zarządzenie Nr 140/2017 Wójta Gminy Skołyszyn z dnia 31 października 2017 roku w sprawie polityki rachunkowości, wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowych oraz zakładowego planu kont dla zadania pn.: „Budowa infrastruktury rekreacyjnej na terenie Gminy Skołyszyn” Nr umowy 00085-6935-UM0910078/17 w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020

Na podstawie przepisów art. 10 ust 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1 911), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 140/2017 Wójta Gminy Skołyszyn z dnia 31 października 2017 roku w sprawie polityki rachunkowości, wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowych oraz zakładowego planu kont dla zadania pn.: „Budowa infrastruktury rekreacyjnej na terenie Gminy Skołyszyn” Nr umowy 00085-6935-UM0910078/17 w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020, w załączniku Nr 3 – wzory podpisów osób upoważnionych do podpisu merytorycznego, formalno – rachunkowego i do zatwierdzania dowodów księgowych dokonuje się zmian jak załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Bogusław Kręcisz

Lp.	Rodzaj dokumentacji	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe upoważnionego	Wzór podpisu upoważnionego
1.	Sprawdzenie pod względem merytorycznym	Wojciech Kras - inspektor UG Grzegorz Szański – podinspektor UG	
2.	Sprawdzenie pod względem formalno-rachunkowym	Zięba Krystyna – podinspektor UG	
3.	Dekretacja dokumentów	Justyna Berkowicz – inspektor UG	
4.	Zatwierdzenie do wypłaty	Bogusław Kręcisz – Wójt Gminy Jacek Kędzior – Skarbnik Gminy Paweł Gutkowski – Z-ca Wójta Gminy Krystyna Zięba – podinspektor UG	
5.	Potwierdzenie zgodności kopii dokumentów Projektu z oryginałem	Bogusław Kręcisz – Wójt Gminy Jacek Kędzior – Skarbnik Gminy	

WÓJT

mgr Bogusław Kręcisz