

**ZARZĄDZENIE Nr 118/2018**  
**Wójta Gminy Skołyszyn**  
**z dnia 3 sierpnia 2018 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie przyjętych zasad rachunkowości w Gminie Skołyszyn.**

Na podstawie art. 10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 760)

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

W Zarządzeniu Nr 11/2016 Wójta Gminy Skołyszyn z dnia 08 lutego 2016 r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową, w załączniku Nr 8a – wykaz oraz wzory podpisów osób upoważnionych do kontroli merytorycznej dokonuje się zmian jak załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
mgr Zenon Szura

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTROLI MERYTORYCZNEJ**

Lp.	Rodzaj dokumentacji	Rodzaj Działalności (obszar kontroli)	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe upoważnionego	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe zastępującego upoważnionego	Wzór podpisu upoważnionego	Wzór podpisu zastępującego upoważnionego
3.	Umowy, zamówienia dokumentacja zakupu materiałów i usług dokumentacja przychodu i rozchodu materiałów	w zakresie planów zagospodarowani a przestrzennego,  w zakresie stosunki wodne (melioracja)	Angelika Goleń - podinspektor UG  Wojciech Kras - kierownik Referatu GPIR UG	Wojciech Kras - kierownik Referatu GPIR UG  Katarzyna Warywoda - podinspektor UG		
5.	Umowy, zamówienia dokumentacja zakupu gruntów i usług w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym	w zakresie gospodarki gruntami i nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne	Jadwiga Tajak - inspektor UG	Waldemar Jarek - podinspektor UG lub Wojciech Kras - kierownik Referatu GPIR UG		
6.	Umowy, zamówienia, dokumentacja zakupu materiałów i usług , dokumentacja przychodu i rozchodu materiałów	w zakresie leśnictwa, rolnictwa i pozostałej działalności gospodarczej  w zakresie ochrony środowiska	Klaudia Mitoraj - podinspektor UG  Katarzyna Warywoda - podinspektor UG	Waldemar Jarek - podinspektor UG lub Jadwiga Tajak - inspektor UG  Wojciech Kras - kierownik Referatu GPIR UG		

Lp.	Rodzaj dokumentacji	Rodzaj Działalności (obszar kontroli)	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe upoważnionego	Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe zastępującego upoważnionego	Wzór podpisu upoważnionego	Wzór podpisu zastępującego upoważnionego
9.	Umowy, zamówienia, dokumentacja zakupu materiałów i usług, dokumentacja przychodu i rozchodu materiałów	w zakresie obrony cywilnej, GCZK oraz bieżące utrzymanie OSP w gminie, zakup paliwa dla jednostek OSP	Stanisław Święch – podinspektor UG	Janina Byczek –Sekretarz Gminy lub Radosław Ramut – inspektor UG		
13.	Umowy, zamówienia, dokumentacja zakupu materiałów i usług, dokumentacja przychodu i rozchodu materiałów	Realizacja inwestycji gminnych	Wojciech Kras – Kierownik Referatu GPIR UG lub Grzegorz Szański – podinspektor UG	Grzegorz Szański – podinspektor UG lub Maciej Jastrząb - podinspektor UG lub Waldemar Jarek - podinspektor UG		
14.	Umowy, zamówienia, dokumentacja zakupu materiałów i usług, dokumentacja przychodu i rozchodu materiałów	Bieżące utrzymanie oraz remonty budynków Domów Ludowych, Ośrodków Zdrowia, Domu Sportowca w Siepietnicy, szatni sportowej w Skołyshynie, budynków mienia komunalnego	Waldemar Jarek – podinspektor UG	Maciej Jastrząb – podinspektor UG lub Grzegorz Szański – podinspektor UG		

  
**W O J T**  
 mgr Marzena Szura